

PROGRAMME DE SUBVENTIONS « Sag-Lac en action »

RAPPORT D'ACTIVITÉ



Volet 1 :

**PROJET DE
DÉVELOPPEMENT**

Le rapport d'activité doit être envoyé au RLS dans les **30 jours** suivant la fin du projet

**** Important : Enregistrer le formulaire sur votre bureau d'ordinateur avant de le remplir ****

IDENTIFICATION DE L'ORGANISME ET DE LA PERSONNE RESPONSABLE DU PROJET

Nom de l'organisme :			
Adresse :			
Ville :			
Code postal :		Téléphone :	
Nom de la personne responsable :			
Courriel :			

DESCRIPTION DU PROJET

Date(s) de réalisation :			
Nombre de personnes participantes :			

Description du projet réalisé :

Est-ce qu'il y a des différences entre le projet initial et le projet à terme ?

Si oui, veuillez expliquer quelles sont les différences et pourquoi :

Impacts dans la communauté :

Moyens utilisés pour accorder de la visibilité au RLS :

Moyens utilisés pour promouvoir et publiciser votre projet :

LISTE DE VÉRIFICATION DU DEMANDEUR :

- Le rapport d'activité doit être envoyé au RLS dans les 30 jours suivant la fin du projet

Le rapport est accompagné des éléments suivants :

- Pièces justificatives des dépenses (factures, preuves d'achats)
- Preuves de la visibilité accordée au RLS (affichages, médias, communiqués, photos, etc.)
- Preuve de la publicité et la promotion que vous avez ou allez faire pour rejoindre la communauté ciblée
- Copie de votre rapport budgétaire final (au besoin)
- Des photos de l'évènement (s'il y a lieu)

POUR PLUS DE RENSEIGNEMENTS ET RETOUR DU RAPPORT

Regroupement loisirs et sports – Saguenay–Lac-Saint-Jean
414, rue Collard Ouest
Alma (Qc) G8B 1N2
Tél. : (418) 480-2228
Courriel : rls@rls-sag-lac.org

**** Important : Enregistrer le formulaire sur votre ordinateur une fois complété ****

CLIQUEZ ICI POUR VERROUILLER LE FORMULAIRE ET ENREGISTRER LE DOCUMENT FINAL

