



# Formulaire de présentation de projet

Programme de soutien au développement sportif régional (DSR)

## Organisation de la finale régionale

### Date limite dépôt du formulaire :

Finale régionale hivernale : 20 octobre  
Finale régionale estivale : 20 avril

### Date limite de l'organisation de la finale régionale :

	Jeux d'hiver Année paire (hors Finale)	Jeux d'hiver Année paire	Jeux d'été Année impaire	Jeux d'été Année impaire (hors Finale)
Échéance	30 avril	2 <sup>e</sup> dimanche de février	2 <sup>e</sup> dimanche de juillet	31 octobre



## Formulaire d'information Finale régionale



### 1. Identification de la finale régionale

Nom de la discipline :			
Date de la finale régionale :			
Catégorie(s) : (consulter la norme pour connaître les catégories obligatoires)			
Endroit de la finale :			
Adresse de la finale :	No. :	Rue :	
	Ville :		
Nombre d'athlètes attendus :		Nombre de clubs représentés :	
Horaire approximatif de la compétition :			

### 2. Identification du responsable technique

Prénom et Nom :			
Adresse :	No. :	Rue :	
	Ville :	Code postal :	
Cellulaire :			
Courriel :			
Est-ce que le responsable technique est le répondant régional mandaté par la fédération ?			
Oui (passer à la section 4)		Non (remplir la section 3 ci-dessous)	

### 3. Identification du répondant régional

Prénom et Nom du répondant régional mandaté par la fédération : (si différent du responsable technique)		
Adresse :	No. :	Rue :
	Ville :	Code postal :
Cellulaire :		
Courriel :		

### 4. Remise de médaille

Nombre de médailles		
Or :	Argent :	Bronze :
Date(s) et heure(s) prévue(s) pour la (les) remise(s) des médailles :		
Est-ce que l'adresse de livraison de la boîte contenant le matériel promotionnel et les médailles est la même que celle du responsable technique ?		
Oui (passer à la section 5)	Non (remplir la section adresse de livraison ci-dessous)	
<p><i>*Prendre note que la boîte est sous la responsabilité du responsable technique dès la livraison à l'adresse indiquée. La boîte est livrée durant la journée et elle sera laissée à la porte si le destinataire est absent. Des frais seront chargés en cas de perte (175 \$). Le RLS envoie un courriel au minimum 1 semaine avant la livraison afin que le responsable technique confirme l'adresse et la journée.</i></p>		
Adresse de livraison : (si différente de celle du responsable technique)	No. :	Rue :
	Ville :	Code postal :

## 5. Termes et conditions

**Voici les termes et conditions reliés à la demande de soutien financier de la finale régionale. Tous les critères doivent être respectés pour obtenir le soutien financier.**

- Remplir le présent formulaire et le retourner avant la date limite;
  - Finale régionale hivernale : 20 octobre
  - Finale régionale estivale : 20 avril
- Organiser et réaliser la finale régionale selon les informations du formulaire;
- Lire et respecter les normes d'opération de la fédération sportive ([http://www.jeuxduquebec.com/Normes\\_doperation-fr-29.php](http://www.jeuxduquebec.com/Normes_doperation-fr-29.php));
- Afficher clairement tout le matériel promotionnel que le RLS met à la disposition;
- Réaliser une remise de médaille selon un protocole convenable;
- Offrir la possibilité de faire participer les représentants du RLS à la remise de médailles (selon disponibilité);
- Faire parvenir au RLS la liste des participants, les résultats, la boîte avec le matériel restant et une photo (minimum) de l'événement présentant le matériel promotionnel, et ce, ***dans les 10 jours ouvrables après la finale régionale***;
- Former une délégation dans son sport l'année des Finales Provinciales (pour les sports admissibles);
- Compléter un minimum d'une mise en candidature pour le Mérite sportif régional.

### Notes

La finale régionale doit être faite **obligatoirement** chaque année, soit :

- Pour qualifier la région à la prochaine Finale Provinciale dans votre discipline (année précédant les Jeux du Québec);
- Pour sélectionner les athlètes de la région pour la Finale Provinciale dans votre discipline.

La réalisation de la finale régionale doit se faire :

- Pour la période hivernale : entre le 1<sup>er</sup> novembre et le 31 avril;
- Pour la période estivale : entre le 1<sup>er</sup> mai et le 31 octobre.

## 6. Validation

Afin de valider le formulaire, cocher la case ci-dessous et remplir les champs nécessaires.

J'ai lu toutes les informations et j'accepte de respecter les termes et conditions.

Nom du demandeur : \_\_\_\_\_

Signature\* : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

*\*L'envoi du formulaire via courriel à l'agente de développement en sport par le **responsable technique** peut être considéré comme une signature.*

## 7. Pour plus de renseignements

Communiquer avec le RLS et demander l'agente de développement en sport qui est responsable du Programme de soutien au développement sportif régional — DSR.

Alexandra Larouche, Agente de développement en sport  
 Regroupement loisirs et sports  
 414, rue Collard Ouest  
 Alma (Qc) G8B 1N2  
 Tél. : (418) 480-2228 poste 223  
 Courriel : [agent.sport@rls-sag-lac.org](mailto:agent.sport@rls-sag-lac.org)

Les formulaires d'information sont disponibles sur notre site Internet au [www.rlssaguenaylacstjean.com](http://www.rlssaguenaylacstjean.com) ou sur demande par courriel.  
 Communiquez avec nous!

## 8. Retour du formulaire

Alexandra Larouche, Agente de développement en sport  
 Courriel : [agent.sport@rls-sag-lac.org](mailto:agent.sport@rls-sag-lac.org)  
 Tél. : (418) 480-2228 poste 223

ENREGISTRER

IMPRIMER